



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

**Tra i Comuni di Velletri – Lariano – Velletri Servizi S.p.a – Volsca Ambiente e Servizi –
Fondazione di Partecipazione Arte e Cultura Città di Velletri .**

Tel 0696158244 e-mail Pec: ufficio.gare@pec.comune.velletri.rm.it

DISCIPLINARE DI GARA E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO COMPRESA L’ASSISTENZA AGLI ALUNNI. CIG 8095193C95

1. OGGETTO DELL’APPALTO

Il presente appalto è definito e regolato dalla determinazione del Responsabile del Servizio del Comune di Velletri, nonché dalle condizioni del bando, del presente disciplinare, dal capitolato speciale d’appalto e dal regolamento consiliare indicato.

Nel dettaglio l’appalto ha per oggetto:

Trasporto degli alunni della Scuola Primaria, e della Scuola dell’Infanzia con sede nel territorio extraurbano del Comune di Velletri - Assistenza durante il servizio svolto agli alunni della scuola dell’infanzia

2. VALORE DELL’APPALTO.

Prezzo a base d'asta euro **255.244,04 IVA esclusa** finanziato con mezzi propri.

Relativamente alle attività oggetto dell’appalto l’Amministrazione comunale, secondo quanto previsto dall’art. 26 del D.Lgs 81/08 e s.m.i., ha provveduto a valutare i rischi dati dalle attività interferenti, che non prevedono oneri.

3.ONERI A CARICO DELL’APPALTATORE

I servizi saranno eseguiti dal soggetto aggiudicatario interamente a proprie spese e carico, rischio e responsabilità.

4. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Procedura aperta con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del D.lgv. n. 50 del 2016.

5. DURATA DELL’APPALTO

L’appalto viene realizzato per la durata dal 07/01/2020 al 07/06/2020

6. DOCUMENTAZIONE ED ELEMENTI POSTI A BASE DI GARA.

Bando;

Disciplinare di gara con allegati;

Progetto del Servizio di Trasporto Scolastico;

Schema di Contratto;

L'offerta dovrà comprendere sia l'elemento prezzo che l'elemento tecnico qualitativo e dovrà essere formulata così come indicato di seguito. L'offerta contenente l'elemento prezzo dovrà essere presentata al ribasso e non potranno essere presentate, pena l'esclusione, offerte pari o al rialzo del prezzo messo a base d'asta; dovrà essere formulata presentando un ribasso percentuale sul prezzo a base d'asta.

L'offerta contenente l'elemento tecnico qualitativo dovrà contenere le modalità di funzionamento e gestione del servizio oggetto della presente procedura anche migliorative rispetto alle prestazioni minime indicate nel capitolato speciale e dovrà essere formulata così come indicato di seguito.

7. DIVISIONE IN LOTTI E SUBAPPALTO

I servizi saranno aggiudicati in un lotto unico. Non è ammessa la cessione del contratto né il subappalto.

8. SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALLA GARA

Possono chiedere di partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgv N. 50 del 2016, in possesso dei requisiti previsti, nonché i raggruppamenti temporanei di concorrenti non ancora costituiti e consorzi ordinari di concorrenti ex art. 2602 del Codice Civile, regolarmente iscritti alla Camera di Commercio per l'attività cui inerisce l'appalto. Se trattasi di società stabilite in altri Stati membri dell'Unione Europea, devono provare la propria iscrizione secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei raggruppamenti temporanei di concorrenti e di consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 del Codice Civile anche se non ancora costituiti. In questo caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei, o i consorzi ordinari di concorrenti, dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati; E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. Ai sensi dell'art. 37, comma 7, come sostituito dall'art. 2, comma 1, lett. i) del D.Lgs. n. 113/2007, i consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b), come modificato dall'art. 2, comma 11 lett. g) del D.Lgs. n. 113/2007, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice penale.

Il concorrente singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi dei requisiti di

un altro soggetto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito o categoria. Non è consentito che dalla stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

9. REQUISITI MINIMI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto oppure, in caso di cittadino di Stato membro non residente in Italia, iscrizione ad un registro professionale o commerciale equivalente dello Stato di residenza.

I requisiti di cui al DM 20.12.1991 N. 448, ovvero attestato di idoneità professionale di cui al Decreto legislativo 395/2000 sull'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatore su strada o equivalente per imprese straniere.

10. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA E DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

CAPACITA' ECONOMICA-FINANZIARIA (da riportare nel DGUE).

Il concorrente dovrà avere:

a) la dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 attestante la capacità economica e solvibilità in relazione al valore dell'appalto;

b) dichiarazione, resa secondo le modalità del D.P.R. 445/2000, concernente il fatturato globale di impresa realizzato nell'ultimo triennio da cui risulti un giro d'affari che dovrà essere almeno pari al valore complessivo dell'appalto, IVA esclusa;

c) dichiarazione, resa secondo le modalità del D.P.R. 445/2000, concernente l'ammontare del fatturato realizzato nell'ultimo triennio, riferito a servizi identici a quello oggetto della gara, che complessivamente dovrà essere almeno pari ai tre quinti del valore del presente appalto, IVA esclusa.

CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE (da riportare nel DGUE).

a) elenco attestante i principali servizi di trasporto scolastico effettuati negli ultimi tre anni;

b) descrizione dettagliata del parco mezzi destinato, o che intenda destinare, al servizio dal concorrente, rispondenti alle norme del D.M. 31/01/1997, in grado di garantire il servizio come da capitolato speciale d'appalto; particolare riferimento dovrà riguardare la conformità dei suddetti mezzi con quanto previsto dal Piano di risanamento della qualità dell'aria, approvato dal Consiglio Regionale del Lazio con deliberazione n. 66 del 10 dicembre 2009.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti obbligatoriamente dalla mandataria e dalle mandanti;

I requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale dovranno essere posseduti nella misura non inferiore al 60% per la capogruppo; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, a ciascuna delle quali è richiesto almeno il 10% dell'importo totale. L'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Saranno ammessi raggruppamenti tra soggetti che presentino i requisiti necessari per eseguire i servizi di trasporto e soggetti che presentino i requisiti per i servizi di assistenza

11. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

I punteggi saranno attribuiti da una apposita commissione, nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, al concorrente che riporterà il punteggio complessivamente più alto desunto dalla somma dei punti conseguiti dall'offerta presentata per l'elemento prezzo e per l'elemento tecnico qualitativo.

Il punteggio massimo attribuibile di punti 100, sarà attribuito in base ai seguenti elementi di valutazione.

OFFERTA ECONOMICA

Elemento Prezzo;

Punteggio massimo attribuibile PUNTI 20

L'offerta economica dovrà essere presentata solo ed esclusivamente sulla piattaforma digitale dell'Ente compilando il modello allegati al presente Disciplinare denominato "Allegato 1 Offerta Economica" L'offerta dovrà essere formulata al ribasso sull'importo complessivo presunto dell'appalto che è di € 255.244,04 IVA esclusa.

L'offerta dovrà essere formulata presentando un ribasso percentuale.

Non potranno essere presentate offerte, pena l'esclusione, pari o superiori all'importo complessivo presunto dell'appalto.

Si precisa che il punteggio attribuibile all'elemento prezzo sarà calcolato secondo la seguente formula: $Va = Ra/Rmax$

dove:

Va = Coefficiente della prestazione dell'offerta;

Ra= Valore (ribasso) offerto dal concorrente (a);

Rmax = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente;

$Punteggio\ prezzo = Va * 20$

OFFERTA TECNICA

Elemento Tecnico quantitativo ;

Punteggio massimo attribuibile PUNTI 80

**A) ulteriori giorni lavorativi offerti per il solo trasporto degli alunni della scuola d'infanzia nella misura di n.73 utenti: MAX PUNTI 30;
ogni ulteriore giorno, offerto oltre il 07/06/2020 verrà moltiplicato per il coefficiente 1,76**

B) Eta media del Parco Mezzi che viene assegnato al servizio, indicato dall'appaltatore, verrà assegnato il seguente punteggio: MAX PUNTI 20

eta media ANNI 5 PUNTI 4

eta media ANNI 4 PUNTI 8

eta media ANNI 3 PUNTI 12
eta media ANNI 2 PUNTI 16
eta media ANNI 1 PUNTI 20

L'offerta contenente il presente elemento tecnico qualitativo dovrà essere presentata solo ed esclusivamente compilando il modello allegato al presente Disciplinare denominato

“Allegato 2 let.A Eta Media”.

C) Bus ecologici da assegnare al servizio, indicati dall'appaltatore. MAX PUNTI 10

Dotazione di automezzi con classe ambientale categoria **Euro 6** per una quota superiore al 50% del totale degli automezzi utilizzati, e con classe ambientale **Euro 5** per i restanti = **Punti 10**.

Dotazione di automezzi con classe ambientale categoria **Euro 6** per una quota compresa tra il 20% e il 50% del totale degli automezzi utilizzati, e con classe ambientale **Euro 5** per i restanti = **Punti 5**.

D) Esperienza dell'azienda nel settore; MAX PUNTI 4

Servizio di trasporto scolastico svolto con almeno 8 mezzi periodo massimo VALUTABILE 5 anni: 0,8 punti per ogni anno con un periodo minimo di sei mesi.

I cinque anni valutabili riguardano il quinquennio precedente il triennio richiesto il requisito di capacità tecnica-professionale.

L'offerta contenente il presente elemento tecnico qualitativo dovrà essere presentata solo ed esclusivamente compilando il modello allegato al presente Disciplinare denominato

E) Carta dei servizi, MAX 3 PUNTI. Da assegnare come previsto nell'allegato “Allegato 2 lett. D”. Attraverso esame comparativo con le altre carte servizi.

Giudizio Coefficiente V(a):

Eccellente 1
Ottimo 0,75
Buono 0,5
Sufficiente 0,25
Insufficiente
inadeguato 0

F) Parco Mezzi

Superiore al minimo previsto, tale da consentire possibilità di sostituzione; mezzi con le caratteristiche richieste dal Capitolato Speciale di Appalto **MAX PUNTI 3**

Per ogni ulteriore mezzo. **PUNTI 1,5**.

L'offerta contenente il presente elemento tecnico qualitativo dovrà essere presentata solo ed esclusivamente compilando il modello allegato al presente Disciplinare denominato “Allegato 2 let.E Parco Mezzi”

G) livelli occupazionali MAX 7 PUNTI.

Verranno assegnati:

7 punti a chi assume il 100% del personale attualmente in servizio;

6 punti a chi assume nella misura superiore o uguale all' 80% ed inferiore al 100% del personale in servizio;

2 punti a chi assume in misura superiore o uguale al 60% ed inferiore all'80% del personale in servizio.

L'offerta contenente il presente parametro dovrà essere presentata solo ed esclusivamente compilando il modello allegato al presente Disciplinare denominato "Allegato 2 lett. F. Livelli occupazionali".

H) Modalità interventi nei casi previsti dall'art. 6; MAX 3 PUNTI

che verranno assegnati attraverso il giudizio della Commissione.

L'offerta contenente il presente parametro dovrà essere presentata solo ed esclusivamente compilando il modello allegato al presente Disciplinare denominato "Allegato 2 lett. G. Modalità interventi e professionalità responsabile".

Il giudizio verrà attribuito distintamente per quanto al punto A), B) e C.

Giudizio Coefficiente V(a):

Eccellente 1

Ottimo 0,75

Buono 0,5

Sufficiente 0,25

Insufficiente

inadeguato 0

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè valida. Nel caso in cui due o più concorrenti raggiungano lo stesso punteggio si procederà all'aggiudicazione a favore di chi ha proposto il maggiore ribasso economico.

12 DICHIARAZIONE DEI LUOGHI

La ditta partecipante dovrà allegare alla documentazione di gara, una dichiarazione attestante la piena conoscenza dei luoghi dove sono ubicati i Plessi scolastici e di avere i mezzi e la struttura adeguata per lo svolgimento del servizio di Trasporto Pubblico Scolastico.

13. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Offerta in modalità telematica:

la procedura si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di e-procurement. Attraverso la stessa sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate nei punti sottostanti:

a) La piattaforma telematica è di proprietà della DigitalPA il cui accesso è consentito dall'apposito link: <https://velletri.acquistitelematici.it>;

b) le modalità tecniche, per l'utilizzo della piattaforma da parte degli OO.EE, sono contenute nei due manuali:

1. Guida all'iscrizione.

2. Guida operativa alla firma digitale ed utilizzo della Pec.

Tali guide sono presenti nella sezione "REGISTRAZIONE", ove sono descritte le informazioni riguardanti il funzionamento della stessa piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la sua utilizzazione ai fini della partecipazione al procedimento, le modalità di registrazione, la forma delle comunicazioni e ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo;

c) Servizio di assistenza su problemi tecnici e/o malfunzionamento sul software o per problemi di carattere tecnico-procedurale: è possibile aprire una richiesta cliccando sul link: "Apri un nuovo ticket", dettando la richiesta e allegando l'eventuale documentazione o screen shot del problema rilevato. Il servizio di assistenza risponderà entro le 24/48h indipendentemente dalla

complessità del problema segnalato. Per dubbi interpretativi sull'iscrizione agli albi telematici o alla partecipazione alle procedure di gara, prima di richiedere assistenza **si invita a prendere attenta visione delle guide e dei manuali d'uso.**

Il servizio è attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 9:15 alle 17:30.

FORMAZIONE E INVIO DELL'OFFERTA – ISTRUZIONI PER GLI OPERATORI ECONOMICI

L'offerta deve essere presentata con le seguenti modalità:

a) gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere alla Piattaforma Telematica (si veda al punto A) utilizzando le proprie credenziali (Userid e password univoca) ottenute mediante registrazione all'indirizzo internet <https://velletri.acquistitelematici.it>; successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire tutta la documentazione richiesta, secondo la seguente sequenza:

- scaricare (download) la documentazione dalla Piattaforma telematica come resa disponibile dalla stessa;
- compilare la documentazione secondo le specifiche condizioni individuali, eventualmente integrandola con ulteriore documentazione che l'operatore ritenesse indispensabile;
- sottoscrivere digitalmente la stessa;
- inserire l'intera documentazione in un unico file compresso "ZIP" o "RAR"

b) in caso di partecipazione in forma aggregata ciascun operatore economico deve presentare e sottoscrivere la documentazione di propria pertinenza in un proprio file compresso "ZIP" o "RAR" l'eventuale documentazione unica (ovvero di pertinenza dell'offerente in forma aggregata e non dei singoli operatori economici che la compongono) deve essere unita al file compresso dell'operatore economico mandatario o capogruppo;

c) la busta telematica (virtuale) definita " **BUSTA AMMINISTRATIVA**" è costituita dall'insieme dei file precedentemente indicati. Stesso procedimento per la busta telematica (virtuale) "**BUSTA OFFERTA TECNICA**" - busta telematica (virtuale) "**BUSTA OFFERTA ECONOMICA**".

La compilazione e il caricamento della documentazione possono avvenire anche distintamente in tempi diversi, fermo restando il termine inderogabile per la presentazione delle offerte.

L'operatore economico deve sempre accertarsi dall'avvenuto invio utile degli atti alla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, in quanto il semplice caricamento (upload) degli atti sulla Piattaforma potrebbe non essere andato a buon fine.

Tutte le dichiarazioni e i documenti caricati sulla Piattaforma telematica, nonché le offerte devono essere sottoscritti con firma digitale.

BUSTA N. 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

a) Istanza di ammissione

b) DGUE

c) Cauzione provvisoria di cui all'art.93 del D.Lgv 50 del 2016.

d) Passoe, per l'Avcpass, da richiedere all'Anac.

e) dichiarazione di cui al punto 12 del Disciplinare

f) Dichiarazione di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono

influire sullo svolgimento del servizio e di giudicare i prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;

g) Dichiarazione di prestare il consenso al trattamento dei dati ai sensi delle norme vigenti in materia.

AVVERTENZE:

Le informazioni inserite nella documentazione amministrativa dovranno essere esaurienti, precise e sufficienti, per consentire una adeguata valutazione da parte dell'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva peraltro, se necessario, di richiedere integrazioni alla documentazione presentata, ai sensi delle vigenti disposizioni. Qualora risultassero presentate dichiarazioni non veritiere, questa Amministrazione trasmetterà gli atti all'Autorità Giudiziaria ed adotterà le sanzioni previste dalla legislazione vigente, che comprendono, tra l'altro, la revoca dell'aggiudicazione della gara e l'esclusione dalla partecipazione a gare future.

BUSTA N. 2: OFFERTA TECNICO - QUALITATIVA

Questa busta **digitale**

All'interno dovranno trovarsi i files debitamente compilati gli allegati modelli all.2) lett A, B, C, E, F e G.e la carta dei servizi.

BUSTA N. 3: OFFERTA ECONOMICA

In questa **busta digitale** dovrà essere inserito il file dell'offerta economica a pena di esclusione, l'offerta economica, in competente bollo, redatta, in lingua italiana, secondo fac-simile (allegato n. 1 Offerta Economica).

L'offerta dovrà contenere:

L'indicazione del ribasso offerto sull'importo a base d'asta. Tale ribasso dovrà essere indicato in percentuale (in cifre ed in lettere).

In caso di contrasto tra le indicazioni (cifre e lettere o percentuale e numero) prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta ed alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento non autenticata. I soggetti non ancora costituiti devono presentare l'offerta sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi, ed alla quale sarà allegata copia fotostatica di un documento di identità di tutti i sottoscrittori. Non è ammessa la presentazione di offerte parziali, né condizionate, né espresse in modo indeterminato, né pari o al rialzo del prezzo a base d'asta.

AVVERTENZA:

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Gli importi dichiarati da concorrenti stabiliti in altro stato membro dell'Unione Europea, devono essere espressi in euro.

I modelli di autocertificazione e di offerta di cui sopra, il Capitolato speciale ed il bando saranno disponibili sulla piattaforma telematica del comune di Velletri.

14. MODALITA' DI APERTURA DELLA DOCUMENTAZIONE

Scadenza presentazione offerte fissata per il giorno 18/12/2019 alle ore 12.00.

Apertura il giorno 19/12/2019 alle ore 9.00 presso il Comune di Velletri ufficio C.U.C I Settore, e possibile seguire le fasi pubbliche di gara, anche in remoto collegandosi sulla piattaforma digitale dell'Ente. Il RUP con l'ausilio della C.U.C si procederà all'apertura dei plichi in formato digitale per l'esame della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti ai fini della loro ammissione alla fase successiva della gara;

Le determinazioni della Commissione saranno pubblicate sulla piattaforma digitale dell'Ente. Si procederà, eventualmente, a far ricorso all'istituto del soccorso istruttorio..

15. CAUSE DI ESCLUSIONE

Quelle previste dal D. Lgv. n. 50 del 2016.

16. PUBBLICAZIONE

Il presente appalto sarà pubblicato nei termini e modi previsti dal D. Lgv.n. 50 del 2016.

17.OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto la ditta aggiudicataria dovrà, se richiesto, effettuare il servizio; dopo l'aggiudicazione definitiva, sottoscrivere il contratto in forma pubblica, previo pagamento di tutte le spese e il rimborso delle spese sostenute per la pubblicazione della gara, consegnare la cauzione definitiva.

18-DISPOSIZIONI FINALI

L'impresa partecipante autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, **oppure** non autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53 comma 5 lettera a del Codice degli Appalti.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 si informa che:

- a) i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso procedimento, il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento dei lavori di cui trattasi;
- b) il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa; un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;
- c) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto od in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio;
 - agli eventuali soggetti esterni dell'Ente comunque coinvolti nel procedimento;
 - alla Commissione di gara;
 - ai concorrenti in gara;
 - ai competenti uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge;
 - agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/1990;

d) soggetto attivo della raccolta dei dati e l'Amministrazione aggiudicataria.
EVENTUALI VARIAZIONI O COMUNICAZIONI SARANNO PUBBLICATE SULLA
PIATTAFORMA DIGITALE DEL COMUNE DI VELLETRI NELLA SEZIONE
MESSAGGISTICA.

Il RUP

**ALLEGATO “1” - OFFERTA ECONOMICA
bollo**

“Disciplinare di gara per l'appalto dell'esecuzione del servizio di trasporto scolastico compresa l'assistenza dei bambini durante il servizio per la scuola dell'infanzia per mesi 5 (cinque), dal 07/01/2020 al 07/06/2020

Elemento Prezzo

Importo complessivo a base d'asta:euro.

Offerta al ribasso percentuale sull'importo di cui sopra.

(n.) _____%

(lett) _____per cento

Costi della manodopera e costi aziendali euro _____

.....,li

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

**ALLEGATO “2” LETTERA “A”
ELEMENTO TECNICO QUALITATIVO
Età Media Mezzi**

**“Disciplinare di gara per l’appalto dell’esecuzione del servizio di trasporto scolastico
compresa l’assistenza dei bambini durante il servizio per la scuola dell’infanzia”**

Mezzi in servizio: indicare nelle righe il tipo di mezzo e la sua età

Mezzo n° 1	_____	età	_____
Mezzo n° 2	_____	età	_____
Mezzo n° 3	_____	età	_____
Mezzo n° 4	_____	età	_____
Mezzo n° 5	_____	età	_____
Mezzo n° 6	_____	età	_____
Mezzo n° 7	_____	età	_____
Mezzo n° 8	_____	età	_____

Età Media _____ punti _____

.....,li

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

Note:

- Vanno indicati tutti i mezzi che si intende utilizzare: anche quelli eventualmente in aggiunta al contingente minimo, che rimane confermato in 8 mezzi..

- L’età di ogni mezzo va calcolata in mesi interi dalla data di immatricolazione.

- Per i mezzi da acquistare , va indicata la data prevista: che dovrà essere precedente alla data fissata per l’inizio del servizio; ad ogni mezzo da acquistare sarà attribuita un’età convenzionale di anni uno.

L’età media complessiva sarà calcolata sommando l’età di ogni mezzo e dividendo il risultato per il numero dei mezzi.

**ALLEGATO “2” LETTERA “B”
ELEMENTO TECNICO QUALITATIVO**

COMUNE DI VELLETRI
Provincia di Roma

**“Disciplinare di gara per l’appalto dell’esecuzione del servizio di trasporto scolastico
compresa l’assistenza dei bambini durante il servizio per la scuola dell’infanzia.**

Numero mezzi in categoria Euro 6 adibiti al servizio.....

Numero mezzi in categoria Euro 5 adibiti al servizio

.....,li

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

**ALLEGATO “2” LETTERA “C”
ELEMENTO TECNICO QUALITATIVO
Esperienza**

COMUNE DI VELLETRI

Provincia di Roma

**“Disciplinare di gara per l'appalto dell'esecuzione del servizio di trasporto scolastico
compresa l'assistenza dei bambini durante il servizio per la scuola dell'infanzia**

Servizio di Trasporto Scolastico svolto con almeno 8 mezzi, periodo minimo 6 mesi PER

OGNI ANNO; MASSIMO 5 ANNI VALUTABILI nel periodo precedente il 2019.

Massimo 4 punti; 0,8 punti per ogni anno.

Inserire nella rispettiva colonna SI o NO e i punti.

Anno Scolastico SI o NO Punti

2014

2015

2016

2017

2018

Tot. Punti _____

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

**ALLEGATO “2” LETTERA “D”
ELEMENTO TECNICO QUALITATIVO**

CARTA DEI SERVIZI

COMUNE DI VELLETRI

Provincia di Roma

**“Disciplinare di gara per l’appalto dell’esecuzione del servizio di trasporto scolastico
compresa l’assistenza dei bambini durante il servizio per la scuola dell’infanzia
a giudizio della commissione con esame comparativo con le altre carte dei servizi proposte.
Massimo punti 4.**

Punti _____

.....,li
Timbro e Firma del Legale Rappresentante

**ALLEGATO “2” LETTERA “E”
ELEMENTO TECNICO QUALITATIVO**

Parco Mezzi

COMUNE DI VELLETRI

Provincia di Roma

**“Disciplinare di gara per l’appalto dell’esecuzione del servizio di trasporto scolastico
compresa l’assistenza dei bambini durante il servizio per la scuola dell’infanzia**

**Ulteriori mezzi messi a disposizione con le caratteristiche richieste dal Capitolato speciale
d’appalto. Massimo punti 3: 1,5 per ogni mezzo in più.**

Mezzo n° 1 _____ età _____ punti _____

Mezzo n° 2 _____ età _____ punti _____

Tot. punti _____

.....,li

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

*Nota: - In questo allegato vanno indicati solo gli ulteriori mezzi che si intende mettere a
disposizione del servizio: quelli eventualmente in aggiunta al contingente minimo.*

**ALLEGATO “2” LETTERA “F”
ELEMENTO TECNICO QUALITATIVO**

Livelli occupazionali

COMUNE DI VELLETRI

Provincia di Roma

**“Disciplinare di gara per l’appalto dell’esecuzione del servizio di trasporto scolastico
compresa l’assistenza dei bambini durante il servizio per la scuola dell’infanzia**

Per i livelli occupazionali massimo 8 punti, verranno assegnati:

8 punti per assunzioni del 100% degli attuali occupati;

6 punti per assunzioni superiori o uguali all’ 80% ed inferiore al 100% degli attuali occupati;

2 punti per assunzioni superiori o uguali all’ 60% ed inferiore all’ 80% degli attuali occupati;

**Lavoratori che si prevede di assumere con lo stesso livello contrattuale ed identico impegno
lavorativo:**

n..... qualifica.....impegno lavorativo in ore

n..... “ ”..... ecc.

Punti.....

.....,li

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

**ALLEGATO “2” LETTERA “G”
ELEMENTO TECNICO QUALITATIVO**

Modalità intervento

Punto 6.3 del Capitolato

Max punti 3

**“Disciplinare di gara per l’appalto dell’esecuzione del servizio di trasporto scolastico
compresa l’assistenza dei bambini durante il servizio per la scuola dell’infanzia”**

**A-- breve relazione su quanto al punto A- dell'art. 6 del capitolato:
(modalità interventi immediati). MAX PUNTI 2.**

**B—breve relazione su quanto previsto al punto B-dell'art.6 del capitolato
(modalità comunicazioni autisti- azienda). Max punti 0,50.**

**C--breve relazione sulla professionalità del referente
Punto C-dell'art. 6 del capitolato. MAX PUNTI 0,50.**

.....,li

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

ALLEGATO "4"

DOMANDA

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla gara pubblica con procedura aperta per l'affidamento dell'esecuzione del servizio di trasporto scolastico e assistenza durante il servizio per la scuola dell'infanzia per il periodo di due anni. CIG 69007853EE

**Spett.Le Comune di Velletri
P.zza Cesare Ottaviani Augusto, 1
00049 VELLETRI**

Il sottoscritto _____
Nato il _____ a _____
Nella qualita di _____
Della ditta _____
con sede in _____
Fax _____, Tel _____, PEC _____
C.F. _____, P. IVA _____

CHIEDE

come:

Singolo SI [] NO [];

Capogruppo di Associazione Temporanea SI [] NO [];

Mandante in Associazione Temporanea SI [] NO [];

ALTRO

di essere ammesso a partecipare alla pubblica gara di cui all'oggetto.

Rimette il Documento di gara unico europeo, previsto dall'art.85 del decreto legislativo n. 50 del 2016, debitamente redatto in ogni parte, che il Comune di Velletri si obbliga ad accettare.

.....,li

In fede

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

N:B: al concorrente Italiano, ai sensi dell'art.38 del D.P.R. n.445/00, non e richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma deve allegare semplice copia fotostatica di un proprio valido documento d'identita.

Il concorrente di paese U.E. deve rendere analoga dichiarazione solenne, da effettuarsi innanzi ad un'autorita giudiziaria /amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale.